

Smlouva o výpůjčce

Smluvní strany:

Město Hostinné

právní forma: obec

se sídlem: Náměstí 69, 543 71 Hostinné

IČO: 002 77 908

zastoupené: Ing. Dagmar Sahánkovou, starostkou
jako půjčitel na straně jedné (dále jen „půjčitel“)

a

Základní škola Karla Klíče Hostinné

právní forma: příspěvková organizace

se sídlem: Horská 130, 543 71 Hostinné

IČO: 434 62 448

zastoupená: Mgr. Jaroslavem Sogelem, ředitelem
jako vypůjčitel na straně druhé (dále jen „vypůjčitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku smlouvu o výpůjčce podle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

smlouvu o výpůjčce

I.

Předmět a účel výpůjčky

1. Půjčitel je vlastníkem mimo jiných i nemovitých věcí
 - a) p. č. st. 506, jehož součástí je stavba č. p. 411,
 - b) p. č. st. 191, jehož součástí je stavba č. p. 130,
 - c) p. č. st. 380, jehož součástí je stavba č. p. 321,
 - d) p. č. 123/1,
 - e) p. č. 123/2,
 - f) p. č. 196/2,
 - g) p. č. 1412vše v k. ú. Hostinné, obci Hostinné, zapsané na LV 10001 pro obec Hostinné u Katastrálního úřadu pro Královéhradecký kraj, katastrální pracoviště Trutnov.
2. Půjčitel přenechává do užívání vypůjčiteli p. č. st. 506, jehož součástí je stavba č. p. 411, p. č. st. 191, jehož součástí je stavba č. p. 130, p.č. 123/1, p.č. 123/2, p.č. 196/2, p.č. 1412 a prostory o celkové výměře podlahové plochy 620,10 m² v budově č. p. 321, jež je součástí p. č. st. 380 v kat. území Hostinné, obci Hostinné (dále jen „předmět výpůjčky“). Specifikace užívaných prostor tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, hodnota předmětu výpůjčky je vyčíslena v příloze č. 2 této smlouvy. Obě přílohy tvoří nedílnou součást této smlouvy.

3. Tato smlouva tvoří nedílnou součást zřizovací listiny města Hostinného pro zřízení příspěvkové organizace.
4. Půjčitel půjčuje vypůjčitelovi majetek specifikovaný v článku I. odst. 2 této smlouvy za účelem provozování hlavní a doplňkové činnosti uvedené ve zřizovací listině příspěvkové organizace.

II.

Doba trvání výpůjčky

1. Půjčitel půjčuje vypůjčitelovi předmět výpůjčky do užívání na dobu neurčitou, a to ode dne podpisu této smlouvy.
2. Půjčitel může požadovat vrácení věci, jestliže:
 - dojde ke zrušení příspěvkové organizace,
 - předmět výpůjčky nebo jeho část bude rozhodnutím půjčitele převeden do užívání jiné osobě.
3. Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky nebo její část vrátit nejpozději po uplynutí 30denní lhůty od zaslání výzvy.
4. O předání a převzetí předmětu výpůjčky se sepíše písemný zápis podepsaný oběma smluvními stranami. V případě ukončení užívání předmětu výpůjčky pouze z části, jsou smluvní strany povinny uzavřít do třiceti dnů dodatek k této smlouvě.
5. Touto smlouvou vzniká vypůjčitelovi právo předmětné nemovité věci od výše uvedeného data, řádně a bezplatně užívat.

III.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky užívat v souladu s touto smlouvou a plnit všechny povinnosti vyplývající pro oblast požární ochrany ze zákona o požární ochraně, pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze zákoníku práce a z předpisů navazujících na tyto právní normy a veškeré povinnosti vyplývající z ustanovení zřizovací listiny o hospodaření s majetkem.
2. Vypůjčitel se zavazuje, že bude předmět výpůjčky užívat pouze pro činnost nezbytnou k zajištění předmětu své hlavní a doplňkové činnosti.
3. Vypůjčitel je povinen ode dne účinnosti této smlouvy hradit veškeré provozní náklady ze svých prostředků (drobné opravy, údržbu, plyn, elektrickou energii, odvoz komunálního odpadu, revize zařízení).
4. Vypůjčitel uhradí půjčitelovi veškeré škody vzniklé prokazatelně jeho vinou, ke kterým dojde v průběhu užívání předmětu výpůjčky předaného do bezplatného užívání na základě této smlouvy.
5. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčitelovi do předmětu výpůjčky přístup.

6. Vypůjčitel je povinen po skončení výpůjčky vypůjčený majetek nebo jeho část předat půjčiteli v původním stavu s přihlédnutím k běžnému opotřebení při řádném užívání, údržbě a provedeným opravám. O předání se provede písemný zápis.
7. Běžné opravy a údržba bude prováděna z finančních prostředků Vypůjčitele, jak je již uvedeno v jeho zřizovací listině.
8. Bez souhlasu půjčitele není vypůjčitel oprávněn předmět výpůjčky nebo jeho část přenach do užívání jiné osobě, a to na dobu delší než třicet po sobě jdoucích dní.

IV.

Zvláštní ustanovení

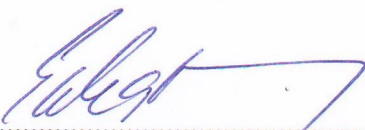
1. Půjčitel na svůj náklad zajistí, aby stavby, jež jsou předmětem výpůjčky, byly pojištěny proti živelným pohromám. Ostatní pojištění předmětu výpůjčky zajistí na svůj náklad vypůjčitel.
2. Půjčitel touto smlouvou souhlasí, aby veškeré požitky vzniklé užíváním předmětu výpůjčky byly ponechány vypůjčiteli.

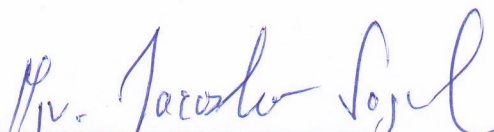
V.

Závěrečná ustanovení

1. V ostatním se smluvní vztahy řídí ustanovením občanského zákoníku v platném znění.
2. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, z nichž po dvou obdrží vypůjčitel a dvě vyhotovení půjčitel.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a ruší a plně nahrazuje veškerá předešlá smluvní ustanovení.
4. Smlouva byla schválena Radou města Hostinné dne 29.07.2015 na její 23. schůzi usnesením č. 345/23/RM/2015.
5. Tato smlouva tvoří úplnou dohodu mezi smluvními stranami v záležitostech touto smlouvou upravených a nahrazuje ve vztahu k těmto záležitostem veškerá předchozí ústní i písemná ujednání a dohody. Jakékoliv změny nebo dodatky k této smlouvě musí být učiněny písemnou formou a podepsány všemi smluvními stranami.

V Hostinném 17. 8. 2015


.....
za půjčitele
Ing. Dagmar Sahánková
starostka


.....
za vypůjčitele
Mgr. Jaroslav Sogel
ředitel



Základní škola Karla Klíče Hostinné
Horská 130, 543 71 Hostinné
IČO 434 62 448