

Zápis z 5. jednání školské rady ze dne 16. 6. 2025**Základní škola Karla Klíče Hostinné****Termín jednání:** 16. 6. 2025, 15:00**Místo jednání:** sborovna ZŠ Karla Klíče Hostinné (ul. Horská 130)

Přítomni: **za zřizovatele:** Petr Bartoš, Mgr. Kateřina Šitinová, Lenka Kněžourová
 za zákonné zástupce: Mgr. Jakub Stránský,
 za pedagogický tým: Bc. Dominik Karásek – za 2. st. ZŠ, Mgr. Anna Koreňová – za 2. st. ZŠ
 host: Ředitelka školy - Mgr. Dita Mrázková

Omluveni: Karel Ficker, Lenka Dymáková, (Marcela Hronová rezignovala)**Program:**

1. Zahájení, projednání doplnění a schválení programu, volba pověřeného člena rady (zapisovatele)
2. Schválení změny Školního řádu
3. Schválení změny Jednacího řádu ŠR
4. Informace ředitelky školy
5. Informace jednotlivých členů ŠR
6. Různé
7. Diskuze a závěr

Ad 1) Zahájení, projednání doplnění a schválení programu, volba pověřeného člena rady (zapisovatele)

Jednání školské rady bylo řádně svoláno a konalo se prezenční formou. Jednání zahájila v 15:00 předsedkyně ŠR. Členové ŠR byli seznámeni s programem jednání. Předsedkyně konstatovala, že členové školské rady jsou přítomni a školská rada je usnášeníschopná. Vyzvala přítomné, aby hlasovali o programu jednání.

<i>Hlasování:</i>	<i>Pro:</i>	6	<i>Proti:</i>	0	<i>Zdržel se:</i>	0
-------------------	-------------	---	---------------	---	-------------------	---

Program jednání byl schválen.

Následně se hlasovalo o návrhu zvolit pověřeným členem (zapisovatelem) Bc. Dominika Karáska.

Návrh usnesení 1/5/SR/2024: ŠR schvaluje pana Dominika Karáska jako pověřeného člena.

<i>Hlasování:</i>	<i>Pro:</i>	6	<i>Proti:</i>	0	<i>Zdržel se:</i>	0
-------------------	-------------	---	---------------	---	-------------------	---

Usnesení 1/5/SR/2025 bylo schváleno.**Ad 2) Schválení změny ve školním řádu**

Na základě upozornění a po následné konzultace s právníkem Školská rada znovu projednala změny ve školním řádu a upravila odstavce tak, aby ustanovení Školního řádu odpovídala platné legislativě:

1/ Upraven Článek 1. 2 Žák má povinnost

Vložen odstavec 28. Žák má povinnost dodržovat zákaz vnášení zbraní, jiných nebezpečných a zdraví ohrožujících předmětů a jejich maket (napodobenin), to jak do areálu školy, tak na školou pořádané akce.

Původní znění odstavce 30. Při podezření na vnesení zakázaného předmětu do prostoru školy je žák povinen na žádost výchovného poradce, či jiného zaměstnance školy předložit všechny předměty, které má u sebe, včetně obsahu batohu, aktovky, tašky a také věci, které má v prostoru školy sloužících pro uložení jeho osobních věcí (šatní skříňky atd.).

Bylo nahrazeno textem 30. Při podezření na vnesení zakázaného předmětu do prostoru školy a zároveň při podezření ze spáchání trestného činu nebo přestupku, škola bez prodlení oznámí tuto skutečnost Policii ČR.

Návrh usnesení 2/5/SR/2025: ŠR schvaluje aktualizaci Článku 1.2. školního řádu (Příloha č.1).

Hlasování:	Pro:	6	Proti:	0	Zdržel se:	0
------------	------	---	--------	---	------------	---

Usnesení 2/5/SR/2025 bylo schváleno.

Ad 3) Schválení změny Jednacího řádu

1/ Předsdkyně ŠR Lenka Kněžourová navrhla doplnit možnosti jednání a rozhodování ŠR o elektronickou formu – per rollam a **doplnit do Jednacího řádu ŠR body 8:8, 8:9, 8:10:**

- 8.1 Vedle osobní (prezenční) účasti členů na zasedání školské rady může školská rada, a to ve všech případech, jednat a rozhodovat také v elektronické formě – per rollam. O použití tohoto postupu v konkrétním případě rozhoduje předseda školské rady, který ho také organizačně zajišťuje a který je při elektronické komunikaci (e-mail) vždy povinen „požadovat potvrzení o přečtení“.
- 8.2 Procedura elektronického projednávání se zpravidla realizuje prostřednictvím elektronické pošty, když v tomto případě probíhá hromadným e-mailem zaslaným na e-mailové adresy členů školské rady. Je zahájena odesláním návrhu rozhodnutí, včetně případných podkladových materiálů, členům školské rady, přičemž je třeba uvést alespoň znění navrhovaného rozhodnutí a lhůtu pro odpověď, která nesmí být kratší než 7 dnů.
- 8.3 V případě postupu podle předchozího odstavce zasílá člen školské rady své stanovisko k návrhu rozhodnutí předsedovi školské rady a všem jejím ostatním členům (tlačítko „odpovědět všem“) a to buď ve formě „pro“, „proti“ či „zdržuji se“, nebo výběrem jedné z více navržených možností. Pokud se člen školské rady ve stanovené lhůtě k návrhu rozhodnutí nevyjádří, považuje se tato skutečnost za formu „zdržuji se“. K přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů školské rady. Výsledky procedury per rollam se písemně zaznamenají v zápisu z nejbližšího zasedání školské rady.

2/ A dále navrhla, v návaznosti na uvedené změny, sjednotit časové lhůty a změnit v **článku 5, bod 5. 4** lhůtu pro informování z 10 pracovních dnů na 7 dnů, z důvodu operativnosti přípravy jednání ŠR:

5.4 O místě, době a programu připravovaného jednání školská rada informuje **nejméně 7 dnů** před zasedáním na úřední desce ve vestibulu základní školy Karla Klíče Hostinné nebo na [www stránkách školy](http://www.strankach.skoly) nebo jinak prokazatelným způsobem – pozvánka emailem, poštou.

Návrh usnesení 3/5/SR/2025: ŠR schvaluje aktualizaci jednacího řádu v předloženém znění (Příloha č.2).

Hlasování: Pro: 6 Proti: 0 Zdržel se: 0

Usnesení 3/5/SR/2025 bylo schváleno.

Ad 4) Informace ředitelky školy

Paní ředitelka neměla další informace.

Ad 5) Informace jednotlivých členů ŠR

Členové ŠR neměli další informace.

Ad 6) Různé

Vzhledem k rezignaci členky ŠR, paní Marcely Hronové, žádáme paní ředitelku o zajištění uskutečnění doplňovacích voleb do ŠR v souladu s volebním řádem.

Ad 7) Diskuze a závěr

Žádný z členů rady již do diskuse nepřispěl dalšími příspěvky.

Jednání rady skončilo v 16:00 hod.

Datum vyhotovení zápisu: 16. 6. 2025

Přílohy:

- 1/ Aktualizovaný Školní řád
- 2/ Aktualizovaný Jednací řád školské rady

.....
Lenka Kněžourová
předsedkyně

.....
Bc. Dominik Karásek
pověřený člen